

Τίτλος μαθήματος	Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργανωσιακή Συμπεριφορά				
Κωδικός μαθήματος	ΔΑΣ101				
Τύπος μαθήματος	Υποχρεωτικό				
Επίπεδο	Μεταπτυχιακό				
Έτος /Εξάμηνο	1 ^ο /1 ^ο				
Όνομα διδάσκοντα	Δρ. Μαρία Μιχαηλίδη				
ECTS	7.5	Διαλέξεις/ εβδομάδα	1-2	Εργαστήρια/ εβδομάδα	0
Σκοπός και στόχοι μαθήματος	<p>Οι βασικοί στόχοι του μαθήματος αφορούν στα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Κατανόηση και ανάλυση των τρόπων βελτίωσης της θέσης του οργανισμού στην αγορά στο θέμα των Ανθρώπινων Πόρων και οργανωσιακής συμπεριφοράς ▪ Συλλογή και ανάλυση στοιχείων για την υποβολή εκθέσεων και την επίλυση ζητημάτων σχετικά με τους Ανθρώπινους Πόρους ▪ Επιμέτρηση της αποτελεσματικότητας των Ανθρώπινων Πόρων και της οργανωσιακής συμπεριφοράς ▪ Κριτική σκέψη και επίλυση προβλημάτων σε ζητήματα που αφορούν στους Ανθρώπινους Πόρους και στην οργανωσιακή συμπεριφορά ▪ Δημιουργικότητα και καινοτομία που αφορούν στους Ανθρώπινους Πόρους και στην οργανωσιακή συμπεριφορά ▪ Απαραίτητες αλλαγές στους Ανθρώπινους Πόρους και στην οργανωσιακή συμπεριφορά ούτως ώστε να γίνει προετοιμασία του οργανισμού για το μέλλον ▪ Αξιολόγηση των τακτικών των καλύτερων αλλαγών στην οργανωσιακή συμπεριφορά ▪ Ανάπτυξη μιας σειράς δεξιοτήτων όπως: επικοινωνία - προφορική και γραπτή και ομαδική εργασία, με γνώμονα τις διάφορες θεωρίες και ενότητες της οργανωσιακής συμπεριφοράς. 				
Μαθησιακά αποτελέσματα	<p>Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές/φοιτήτριες θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Αναπτύξουν τις στρατηγικές πολιτικές και πρακτικές που αφορούν στους Ανθρώπινους Πόρους ▪ Αναπτύξουν τις στρατηγικές πολιτικές και πρακτικές που αφορούν στην πρόσληψη και επιλογή ▪ Αναπτύξουν και εφαρμόσουν αποτελεσματικά επιμορφωτικά προγράμματα, Κάνουν μία ανάλυση αναγκών για κατάρτιση και ανάπτυξη 				

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Κάνουν μία αποτελεσματική ανάλυση εργασίας ▪ Προετοιμάσουν μία περιγραφή καθηκόντων και ειδίκευση εργασίας ▪ Αναπτύξουν αποτελεσματικές διαδικασίες εργασίας ▪ Προετοιμάσουν και εκτελέσουν αποτελεσματικές συνεντεύξεις επιλογής ▪ Αξιολογήσουν εργασίες προκειμένου να καθορίσουν αμοιβές/κλίμακες μισθών/κίνητρα, οφέλη ▪ Εξετάσουν την ατομική τους συμπεριφορά, τις αξίες και την προσωπικότητά τους ▪ Εκτιμήσουν τον ρόλο: της μάθησης, των συναισθημάτων, των στάσεων και κινήτρων σε οργανισμούς ▪ Αναλύσουν την ανάπτυξη ομάδας υψηλής απόδοσης και εξερευνήσουν τα θεμέλια της δυναμικής της ομάδας ▪ Υποστηρίξουν τον ρόλο της επικοινωνίας σε ομάδες και οργανισμούς ▪ Διαχωρίσουν τις διαφορές ανάμεσα στην ηγεσία στις οργανωτικές ρυθμίσεις ▪ Επιλέξουν, υποστηρίξουν και αναπτύξουν εφαρμοσμένες πρακτικές απόδοσης και διαχείριση άγχους ▪ Εξετάσουν τη δυναμική της οργανωτικής αλλαγής 		
Προαπαιτούμενα	Δεν υπάρχουν	Συναπαιτούμενα	Δεν Υπάρχουν
Περιεχόμενο μαθήματος	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Εισαγωγή στη Διαχείριση Ανθρώπινων Πόρων & Οργανωσιακή Συμπεριφορά ▪ Θεωρίες Παρακίνησης & Υποκίνηση Εργασίας ▪ Ανάλυση Εργασίας & Διαχείριση Ταλέντων ▪ Πρόσληψη & Επιλογή Προσωπικού ▪ Εκπαίδευση και Ανάπτυξη Προσωπικού ▪ Διαχείριση Απόδοσης ▪ Ηγέτες & Ηγεσία ▪ Διεθνής Διάσταση Ανθρώπινων Πόρων ▪ Βελτίωση της Επαγγελματικής Ασφάλειας, Υγείας και Διαχείρισης Κινδύνων ▪ Επικοινωνία σε Οργανισμούς ▪ Δυναμική της Ομάδας και Ομάδες Εργασίας 		
Μεθοδολογία διδασκαλίας	Πρόσωπο με πρόσωπο		
Βιβλιογραφία	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Steven McShane και Mary Von Glinow (2021), Οργανωτική συμπεριφορά: Αναδυόμενη Γνώση. Παγκόσμια πραγματικότητα, 9η Έκδοση ISBN13: 9781260799552, ISBN10: 1260799557. 		

	<ul style="list-style-type: none">▪ Dessler, Gary (2020), Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού, Δέκατη Έκτη Έκδοση Pearson ISBN 10: 0-13-517278-0 ISBN 13: 978-0-13-517278-0.
Αξιολόγηση	Τελική Εξέταση: 50% Εργασίες / Μελέτες: 40% Παρουσία και Συμμετοχή: 10%
Γλώσσα	Ελληνική