



ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ 2025-2026



ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
MEDITERRANEAN INSTITUTE OF MANAGEMENT



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων/
Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση



1^η Σχολή Διοίκησης στην Κύπρο

Μήνυμα Διευθύντριας

Το Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης (ΜΙΔ) ιδρύθηκε το 1976 με στόχο την προσφορά υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης στον τομέα του Μάνατζμεντ. Σήμερα 48 χρόνια μετά, παραμένει προσηλωμένο στον ίδιο στόχο, βασισμένο στις αρχές της αριστείας και της συνεχούς βελτίωσης.

Οι επιτυχίες των φοιτητών και φοιτητριών μας και η συνεχής ανοδική πορεία της Σχολής εν μέσω κοινωνικοοικονομικών αλλαγών και ακαδημαϊκών προκλήσεων αποτελούν την καλύτερη απόδειξη για την επίτευξη του αρχικού μας στόχου. Γνωρίζουμε, ωστόσο, ότι το Μάνατζμεντ είναι μια επιστήμη που συνεχώς μεταβάλλεται και εξελίσσεται, που έχει να αντιμετωπίσει νέες προκλήσεις και να χειριστεί δεδομένα που δεν υπήρχαν σε προηγούμενες εποχές, πόσο μάλλον πριν 48 χρόνια!

Με γνώμονά μας αυτό, παραμένουμε συνεπείς στον αρχικό μας στόχο και ταυτόχρονα εξελισσόμαστε και αναβαθμιζόμαστε. Αξιοποιούμε τις δυνατότητες που μας παρέχει η διαδικτυακή εποχή, αλλάζουμε τις μεθόδους διδασκαλίας, εκσυγχρονίζουμε τις υποδομές μας και παρακολουθούμε στενά τις εξελίξεις στον χώρο του Μάνατζμεντ σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Φιλοδοξία μας είναι να προσφέρουμε στους φοιτητές και στις φοιτήτριές μας μια ολοκληρωμένη ακαδημαϊκή εμπειρία, ώστε ως απόφοιτοι πλέον του ΜΙΔ να είναι περήφανοι για τη Σχολή τους.

Από τη δική μας πλευρά, είμαστε περήφανοι για τους 1900 και πλέον αποφοίτους μας από την Κύπρο και το εξωτερικό. Το γεγονός ότι πολλοί από αυτούς κατέχουν διευθυντικές θέσεις σε επιχειρήσεις και οργανισμούς και υψηλές θέσεις στην εκτελεστική και νομοθετική εξουσία αποτελεί για εμάς τιμή και κίνητρο για ακόμη μεγαλύτερη προσπάθεια, ώστε οι επιτυχίες των φοιτητών και φοιτητριών μας να συνεχιστούν και πολλαπλασιαστούν.

Η μεγαλύτερη δύναμη του ΜΙΔ ήταν και παραμένει το ανθρώπινο δυναμικό του. Η Διεύθυνσή του, οι καθηγητές και συνεργάτες του και, αδιαμφισβήτητα, οι φοιτητές και οι φοιτήτριες του. Σας προσκαλώ να εμπιστευθείτε στο ΜΙΔ τη μεταπτυχιακή σας εκπαίδευση και να ενταχθείτε και εσείς στην οικογένεια των φοιτητριών/φοιτητών και αποφοίτων μας.

Μαρία Νικολάου Χρίστου

Τα προγράμματα του ΜΙΔ είναι πιστοποιημένα από τον Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΔΙΠΑΕ)

Οι τίτλοι που χορηγεί το ΜΙΔ είναι αυτόματα αναγνωρισμένοι και δεν υπόκεινται στις διαδικασίες αναγνώρισης του ΚΥΣΑΤΣ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 4 Το Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης (ΜΙΔ)**
- 4 Μεταπτυχιακά Προγράμματα ΜΙΔ**
- 5 Τίτλοι Σπουδών που απονέμονται από το ΜΙΔ**
- 5 Χρονοδιάγραμμα για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026**
- 6 Περιγραφή του Προγράμματος Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων**
- 9 Περιγραφή του Προγράμματος Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση**
- 12 Περιγραφή Μαθημάτων**
 - 12 Διοίκηση Επιχειρήσεων
 - 15 Δημόσια Διοίκηση
- 18 Διπλωματική Εργασία**
- 19 Διαδικασία Εισδοχής και Δίδακτρα**
 - 19 Υποβολή Αιτήσεων
 - 19 Κριτήρια Εισδοχής
 - 19 Δίδακτρα
 - 19 Υποτροφίες
- 20 Γενικές Πληροφορίες**
 - 20 Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας
 - 20 Erasmus+
 - 20 Βιβλιοθήκη
 - 20 Εργαστήρια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
- 21 Το Συμβούλιο του ΜΙΔ**
- 22 Το Ακαδημαϊκό Προσωπικό του ΜΙΔ**
 - 22 Μόνιμο Προσωπικό
 - 22 Εξωτερικοί Εισηγητές
- 24 Στοιχεία Επικοινωνίας**

Το Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης (ΜΙΔ)

Το Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης (ΜΙΔ) ιδρύθηκε το 1976 με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου και αποτελεί το διεθνές σκέλος του Κέντρου Παραγωγικότητας Κύπρου.

Το ΜΙΔ υπάγεται, ως Δημόσια Σχολή Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και αποτελεί την **1^η Σχολή Διοίκησης στην Κύπρο**.

Το ΜΙΔ παρέχει υψηλού επιπέδου εκπαίδευση/επιμόρφωση σε διευθυντικά στελέχη καθώς και σε απόφοιτους πανεπιστημίου που προσβλέπουν σε διευθυντική καριέρα.

Όραμα του ΜΙΔ-Να αποτελεί σημείο αναφοράς και την πρώτη επιλογή για την τριτοβάθμια εκπαίδευση στον τομέα της διοίκησης επιχειρήσεων και δημόσιας διοίκησης στην Κύπρο.

Αποστολή του ΜΙΔ-Να προσφέρει ποιοτική τριτοβάθμια εκπαίδευση στον τομέα της διοίκησης επιχειρήσεων και δημόσιας διοίκησης για την ανάπτυξη επαγγελματικών δεξιοτήτων προσαρμοσμένων στις συνθήκες της αγοράς εργασίας.

Επίσης, το ΜΙΔ αναλαμβάνει την οργάνωση διεθνών συνεδρίων και άλλων διεθνών δραστηριοτήτων. Στο πλαίσιο του Σχεδίου παροχής αναπτυξιακής, τεχνικής και άλλης βοήθειας προς ξένες χώρες, το ΜΙΔ οργάνωσε με μεγάλη επιτυχία προγράμματα σε θέματα διεύθυνσης.

Μεταπτυχιακά Προγράμματα ΜΙΔ

Τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα του ΜΙΔ προσφέρουν στους/στις συμμετέχοντες/συμμετέχουσες τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απαιτούνται για μια επιτυχημένη διευθυντική σταδιοδρομία.

Μέσα από μια ολοκληρωμένη θεματολογία παρέχονται στις/στους φοιτήτριες/φοιτητές τα απαραίτητα εφόδια για αποτελεσματική εκτέλεση των διευθυντικών τους καθηκόντων και για ενεργό και ουσιαστική συνεισφορά στην επιτυχημένη πορεία της επιχείρησης/του οργανισμού όπου εργάζονται.

Τίτλοι Σπουδών που απονέμονται από το ΜΙΔ

Master of Business Administration (MBA) – αγγλόφωνο πρόγραμμα

Το Πρόγραμμα αποτελείται από 7 υποχρεωτικά μαθήματα, 2 μαθήματα επιλογής από κατάλογο 4 μαθημάτων και Διπλωματική Εργασία. Για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου οι φοιτητές/ φοιτήτριες πρέπει να συμπληρώσουν επιτυχώς τουλάχιστον 90 πιστωτικές μονάδες ECTS (European Credit Transfer System), ως ακολούθως: 52,5 πιστωτικές μονάδες μέσω των υποχρεωτικών μαθημάτων, 15 πιστωτικές μονάδες μέσω των μαθημάτων επιλογής και 22,5 πιστωτικές μονάδες μέσω της Διπλωματικής Εργασίας.

Με την ολοκλήρωση όλων των εξαμήνων και της Διπλωματικής Εργασίας εξάγεται συνολική βαθμολογία για σκοπούς απονομής του Μάστερ.

Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων και Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση – ελληνόφωνα προγράμματα

Το κάθε Πρόγραμμα αποτελείται από 7 υποχρεωτικά μαθήματα, 2 μαθήματα επιλογής από κατάλογο 4 μαθημάτων και Διπλωματική Εργασία. Για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου οι φοιτητές/ φοιτήτριες πρέπει να συμπληρώσουν επιτυχώς τουλάχιστον 90 πιστωτικές μονάδες ECTS (European Credit Transfer System), ως ακολούθως: 52,5 πιστωτικές μονάδες μέσω των υποχρεωτικών μαθημάτων, 15 πιστωτικές μονάδες μέσω των μαθημάτων επιλογής και 22,5 πιστωτικές μονάδες μέσω της Διπλωματικής Εργασίας.

Με την ολοκλήρωση όλων των εξαμήνων και της Διπλωματικής Εργασίας εξάγεται συνολική βαθμολογία για σκοπούς απονομής του Μάστερ.

Χρονοδιάγραμμα για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026

ΠΡΩΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

Από: Τρίτη, 4 Φεβρουαρίου 2025
Μέχρι: Πέμπτη, 3 Απριλίου 2025

Εξετάσεις:

7 Απριλίου – 9 Μαΐου, 2025

ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

Από: Τρίτη, 9 Σεπτεμβρίου 2025
Μέχρι: Πέμπτη, 27 Νοεμβρίου 2025

Εξετάσεις:

1 Δεκεμβρίου – 12 Δεκεμβρίου, 2025

ΤΡΙΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

Από: Τρίτη, 12 Ιανουαρίου 2026
Μέχρι: Παρασκευή, 12 Μαρτίου 2026

Εξετάσεις:

16 Μαρτίου – 6 Απριλίου, 2026

Η διπλωματική εργασία θα υποβληθεί τον Ιούνιο του 2026.

Η τελετή αποφοίτησης θα πραγματοποιηθεί τον Σεπτέμβριο του 2026.

Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων

Το Πρόγραμμα αποτελείται από τρία εξάμηνα. Τα μαθήματα του Προγράμματος αρχίζουν τον Φεβρουάριο του 2025 και ολοκληρώνονται τον Μάρτιο του 2026. Οι συναντήσεις πραγματοποιούνται στα κτήρια του ΚΕΠΑ στη Λευκωσία, κάθε Τρίτη, Τετάρτη και Πέμπτη από τις 5:00 μ.μ. μέχρι τις 9:00 μ.μ. (οι ημέρες και ώρες φοίτησης δύναται να διαφοροποιηθούν ανάλογα με τις ανάγκες του Προγράμματος).

Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει διαλέξεις, εργαστήρια, ασκήσεις, παρουσιάσεις και περιπτωσιακές μελέτες. Οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες θα εκπονήσουν επίσης διπλωματική εργασία, την οποία θα υποβάλουν τον Ιούνιο του 2026.

Δομή του Προγράμματος

Εξάμηνο	Μάθημα	Ώρες	ECTS	Κωδικός
Υποχρεωτικά Μαθήματα				
1ο Εξάμηνο	1. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργανωσιακή Συμπεριφορά	36	7.5	ΔΑΣ101
	2. Λογιστική και Χρηματοοικονομική Ανάλυση	36	7.5	ΛΧΑ102
	3. Οργάνωση και Διοίκηση Παραγωγικών Συστημάτων	36	7.5	ΟΠΣ103

2ο Εξάμηνο	4. Στρατηγική Διεύθυνση	36	7.5	ΣΔΣ201
	5. Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων	36	7.5	ΠΣΕ202
	6. Διεύθυνση Μάρκετινγκ	36	7.5	ΔΜΚ203
	7. Διπλωματική I	36	7.5	ΔΙΠ100

Μαθήματα Επιλογής

3ο Εξάμηνο	8. Διοικητική Λογιστική	36	7.5	ΕΔΛ 301
	9. Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	36	7.5	ΕΠΚ302
	10. Ανάλυση Δεδομένων και Λήψη Αποφάσεων	36	7.5	ΑΔΛ303
	11. Οικονομική των Επιχειρήσεων	36	7.5	ΟΙΚ304
	Διπλωματική II		22,5	ΔΙΠ200



Μαθησιακά αποτελέσματα

Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες θα είναι σε θέση να:

- Αντιμετωπίζουν με επιτυχία τις προκλήσεις του επαγγέλματος και συμβάλλουν στην ανάπτυξη του τομέα της Διοίκησης Επιχειρήσεων.
- Αποκτούν γνώσεις και τεχνικές που αφορούν τους κυριότερους κλάδους της διοίκησης επιχειρήσεων.
- Ενσωματώνουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες που έχουν αποκτήσει σε εφαρμοσμένα περιβάλλοντα (π.χ. μελέτες περιπτώσεων, ομαδικά έργα, ερευνητικές εργασίες).
- Επιδεικνύουν δεξιότητες ηγεσίας και ομαδικής εργασίας για τη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων.
- Εφαρμόζουν υπεύθυνες επιχειρηματικές πρακτικές και ηθικές αρχές για τη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων.
- Χρησιμοποιούν αποτελεσματικά τις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στο πλαίσιο της εκτέλεσης των διευθυντικών τους καθηκόντων.
- Χρησιμοποιούν δεξιότητες κριτικής σκέψης σε συνδυασμό με ποσοτικές και ποιοτικές μεθόδους/ τεχνικές για τη λήψη αποφάσεων και την επίλυση προβλημάτων διαχείρισης.
- Αναπτύσσουν ικανότητες στρατηγικής σκέψης προκειμένου να ενσωματώνουν τις βασικές λειτουργίες μιας επιχείρησης (π.χ. λογιστική/ χρηματοοικονομική, διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, πληροφοριακά συστήματα επιχειρήσεων, μάρκετινγκ) εντός του ευρύτερου οικονομικού περιβάλλοντος.
- Αξιολογούν τοπικές και παγκόσμιες ευκαιρίες/ προκλήσεις και αξιοποιούν αποτελεσματικά τις πληροφορίες για τη βιωσιμότητα και την ανάπτυξη των επιχειρήσεων/ οργανισμών τους.

Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση

Το Πρόγραμμα αποτελείται από τρία εξάμηνα. Τα μαθήματα του Προγράμματος αρχίζουν τον Φεβρουάριο του 2025 και ολοκληρώνονται τον Μάρτιο του 2026. Οι συναντήσεις πραγματοποιούνται στα κτήρια του ΚΕΠΑ στη Λευκωσία, κάθε Τρίτη, Τετάρτη και Πέμπτη από τις 5:00 μ.μ. μέχρι τις 9:00 μ.μ. (οι ημέρες και ώρες φοίτησης δύναται να διαφοροποιηθούν ανάλογα με τις ανάγκες του Προγράμματος).

Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει διαλέξεις, εργαστήρια, ασκήσεις, παρουσιάσεις και περιπτωσιακές μελέτες. Οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες θα εκπονήσουν επίσης διπλωματική εργασία, την οποία θα υποβάλουν τον Ιούνιο του 2026.

Δομή του Προγράμματος

Εξάμηνο	Μάθημα	Ώρες	ECTS	Κωδικός
Υποχρεωτικά Μαθήματα				
1ο Εξάμηνο	1. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργανωσιακή Συμπεριφορά	36	7.5	ΔΑΣ101
	3. Χρηματοοικονομική Διαχείριση στον Δημόσιο Τομέα	36	7.5	ΧΔΔ103
	3. Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	36	7.5	ΗΛΔ104

2ο Εξάμηνο	4. Διεύθυνση Έργου και Ποιότητας στον Δημόσιο Τομέα	36	7.5	ΔΕΠ102
	5. Αρχές, Οργάνωση και Λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης	36	7.5	ΟΔΔ201
	6. Δημοσιοϋπαλληλικό Δίκαιο	36	7.5	ΔΔΥ202
	7. Διπλωματική I	36	7.5	ΔΙΠ100

Μαθήματα Επιλογής

3ο Εξάμηνο	8. Στρατηγική Διεύθυνση	36	7.5	ΣΔΣ301
	9. Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	36	7.5	ΕΠΚ302
	10. Ανάλυση Δεδομένων και Λήψη Αποφάσεων	36	7.5	ΑΔΛ303
	11. Ηθική, Εταιρική Βιωσιμότητα και Υπευθυνότητα	36	7.5	ΗΚΥ304
	Διπλωματική II		22,5	ΔΠΜ200



Μαθησιακά αποτελέσματα

Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος, οι συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες θα είναι σε θέση να:

- Επιδεικνύουν στρατηγικές ηγετικές δεξιότητες που οδηγούν σε οργανωτικές αλλαγές, μετασχηματίζουν δημόσιους οργανισμούς και επιφέρουν δραστικά αποτελέσματα.
- Επιδεικνύουν καινοτόμες ικανότητες επίλυσης προβλημάτων, συμπεριλαμβανομένης της κριτικής σκέψης, της δημιουργικότητας, της προσαρμοστικότητας και της ανθεκτικότητας, αντιμετωπίζοντας έτσι τις αναδυόμενες προκλήσεις δημόσιας πολιτικής, αξιοποιώντας ευκαιρίες για καινοτομία και οδηγώντας βιώσιμες λύσεις σε δυναμικά και πολύπλοκα περιβάλλοντα.
- Αναπτύσσουν και εφαρμόζουν δημόσιες πολιτικές και διαδικασίες λαμβάνοντας υπ' όψιν τις τοπικές και διεθνείς βέλτιστες πρακτικές.
- Διαχειρίζονται τους οικονομικούς και άλλους πόρους αποτελεσματικά και υπεύθυνα, λαμβάνοντας τεκμηριωμένες, ηθικές και στρατηγικές αποφάσεις που ωφελούν το κοινό και βελτιώνουν την απόδοση του οργανισμού.
- Χρησιμοποιούν αναλυτικές τεχνικές, συμπεριλαμβανομένων ανάλυσης δεδομένων και πολιτικής, που τους επιτρέπουν να αξιολογούν κριτικά τις πολύπλοκες προκλήσεις της δημόσιας διοίκησης και να αναπτύσσουν τεκμηριωμένες λύσεις.
- Ενεργούν με βάση τα ηθικά και νομικά πρότυπα, προωθώντας τη διαφάνεια, τη λογοδοσία και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης του κοινού στους κυβερνητικούς θεσμούς.
- Επικοινωνούν και αλληλεπιδρούν παραγωγικά για να διατυπώνουν με πειστικό τρόπο σύνθετες ιδέες, να δεσμεύουν διαφορετικούς ενδιαφερόμενους φορείς και να ενθαρρύνουν τη συνεργασία σε όλους τους τομείς, επηρεάζοντας έτσι τις αποφάσεις πολιτικής και οδηγώντας σε ουσιαστικές αλλαγές.

Περιγραφή Μαθημάτων

Διοίκηση Επιχειρήσεων

Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργανωσιακή Συμπεριφορά

Το μάθημα αυτό καλύπτει τα σημαντικότερα θέματα, προβλήματα και πρακτικές της σύγχρονης διεύθυνσης ανθρώπινου δυναμικού. Καταπιάνεται με έννοιες και θεωρίες από διάφορους κλάδους, όπως ψυχολογία, κοινωνιολογία, κοινωνική ψυχολογία, ανθρωπολογία και πολιτική. Οι φοιτητές/φοιτήτριες θα αναπτύξουν, μεταξύ άλλων, διαπροσωπικές και επικοινωνιακές δεξιότητες, καθώς και δεξιότητες λήψης αποφάσεων. Αναμένεται ότι οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες θα είναι σε θέση να κατανοήσουν εις βάθος τόσο τη συμπεριφορά τους όσο και τη συμπεριφορά άλλων ανθρώπων στο επιχειρηματικό/εργασιακό περιβάλλον.

Λογιστική και Χρηματοοικονομική Ανάλυση

Το μάθημα αυτό εισάγει τους φοιτητές/τις φοιτήτριες στη θεωρία και τις βασικές αρχές της Λογιστικής που αφορούν

την χρηματοοικονομική ανάλυση. Συγκεκριμένα, το μάθημα καλύπτει τον λογιστικό κύκλο, το διπλογραφικό σύστημα, τη βασική λογιστική εξίσωση, την ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων, την κατάσταση ταμειακής ροής, και τους βασικούς χρηματοοικονομικούς δείκτες. Επιπλέον, μαθαίνουν για τον τρόπο με τον οποίο οι επιχειρήσεις χρηματοδοτούν και επενδύουν, την επιλογή της κεφαλαιακής διάρθρωσης και τις επιπτώσεις της στην αξία της εταιρείας. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες αναμένεται να κατανοήσουν τη λήψη επενδυτικών, πιστωτικών και διοικητικών αποφάσεων και την επιτυχή επίλυση προβλημάτων.

Οργάνωση και Διοίκηση Παραγωγικών Συστημάτων

Οι προκλήσεις από τον διεθνή ανταγωνισμό, τα προβλήματα του περιβάλλοντος και οι τεχνολογικές εξελίξεις καθιστούν την οργάνωση και διοίκηση παραγωγικών συστημάτων έναν από τους σημαντικότερους τομείς στον κόσμο των επιχειρήσεων σήμερα. Αυτό το μάθημα στοχεύει να καταστήσει τους συμμετέχοντες/τις συμμετέχουσες ικανούς να κατανοήσουν τη σημασία των στρατηγικών αποφάσεων στην οργάνωση και διοίκηση παραγωγικών

συστημάτων και να εισαγάγει τη χρήση εργαλείων, μοντέλων και αποτελεσματικών τεχνικών προγραμματισμού και ελέγχου της ανταγωνιστικότητας της επιχείρησης. Οι φοιτητές/ φοιτήτριες θα ενημερωθούν επίσης για τις βασικές αρχές και τις μεθόδους της Διεύθυνσης Ποιότητας και θα εκπαιδευτούν στη χρήση τεχνικών και εργαλείων ποιότητας για βελτίωση της παραγωγικότητας και ανταγωνιστικότητας της σύγχρονης επιχειρηματικής μονάδας.

Στρατηγική Διεύθυνση

Σκοπός αυτού του μαθήματος είναι να βοηθήσει τους συμμετέχοντες/τις συμμετέχουσες να κατανοήσουν και να εκτιμήσουν το πώς καθορίζονται στόχοι και στρατηγικές και πώς οι κύριες διευθυντικές λειτουργίες ενοποιούνται μέσω της λήψης Διευθυντικών Στρατηγικών Αποφάσεων. Θα βοηθήσει, επίσης, τους συμμετέχοντες/ τις συμμετέχουσες να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους στην παρουσίαση και την υποστήριξη μιας θέσης μέσα σε ένα περίπλοκο επιχειρηματικό περιβάλλον. Τα θέματα που καλύπτονται είναι: έννοια της στρατηγικής, διαμόρφωση στρατηγικής, ανάλυση στρατηγικής, λήψη στρατηγικών αποφάσεων και μελέτη περιπτώσεων στην ανάλυση και διαμόρφωση στρατηγικών και στη λήψη στρατηγικών αποφάσεων.

■ Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων

Αυτό το μάθημα εξετάζει θέματα σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι οργανισμοί χρησιμοποιούν ένα σύνολο Πληροφοριακών Συστημάτων για να λειτουργήσουν αποτελεσματικά στο σύγχρονο επιχειρηματικό οικοσύστημα. Παραδείγματα τέτοιων συστημάτων είναι τα συστήματα προγραμματισμού πόρων για την οργάνωση της παραγωγής, τα επιχειρησιακά/ εξειδικευμένα συστήματα για την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων και τα συστήματα διαχείρισης σχέσεων με τους πελάτες. Μέσα στο περιεχόμενο συμπεριλαμβάνονται οι στρατηγικές, διοικητικές και επιχειρησιακές διαστάσεις του σχεδιασμού, της ανάλυσης, της υλοποίησης και του ελέγχου όλων των συστημάτων σε έναν οργανισμό. Για να συσχετιστούν τα θέματα αυτά με το επιχειρηματικό περιβάλλον της Κύπρου, δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στα χαρακτηριστικά των συστημάτων των μικρομεσαίων επιχειρήσεων.

■ Διεύθυνση Μάρκετινγκ

Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει και να αναλύσει τη θεωρία και τις εφαρμογές του σύγχρονου μάρκε-

τινγκ. Τα επί μέρους θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν τον αποφασιστικό ρόλο του μάρκετινγκ στους οργανισμούς και την κοινωνία, το στρατηγικό μάρκετινγκ, τα συστήματα πληροφοριών μάρκετινγκ, την αγοραστική συμπεριφορά των καταναλωτών, τον διαχωρισμό αγοράς, τη μέτρηση και πρόβλεψη της ζήτησης, τον κύκλο ζωής των προϊόντων, την τιμολόγηση, τη διανομή, την προώθηση των πωλήσεων και την οργάνωση, εφαρμογή και έλεγχο των δραστηριοτήτων μάρκετινγκ.

■ Διπλωματική I

Στόχος του μαθήματος είναι να βοηθήσει τους φοιτητές/τις φοιτήτριες να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες που αφορούν στην ακαδημαϊκή έρευνα και να τις εφαρμόσουν στην πράξη μέσα από την επιλογή, την ανάπτυξη και ολοκλήρωση μιας ερευνητικής εργασίας σε θέμα της επιλογής τους. Ως μάθημα που εστιάζει στην υλοποίηση ενός εκτεταμένου επιστημονικού ερευνητικού έργου σε οποιοδήποτε πεδίο της διοίκησης, οι φοιτητές/ φοιτήτριες θα αποκτήσουν νέες δεξιότητες/ ικανότητες χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών, ερμηνείας/ παρουσίασης ευρημάτων

και συγγραφής. Παράλληλα, καλλιεργείται η κριτική τους σκέψη, ώστε να φέρουν εις πέρας ένα τέτοιο έργο από την αρχή έως το τέλος.

■ Διοικητική Λογιστική

Αυτό το μάθημα εισάγει τους φοιτητές/ τις φοιτήτριες στις βασικότερες έννοιες της διοικητικής λογιστικής και τον ρόλο που παίζει στο σημερινό ανταγωνιστικό επιχειρηματικό περιβάλλον. Στο πλαίσιο του μαθήματος εξετάζονται τα θέματα της κατάρτισης και του ελέγχου λειτουργικών προϋπολογισμών, οι βασικές έννοιες και η συμπεριφορά του κόστους, η ανάλυση σχέσεων κόστους-όγκου-κέρδους και η σημασία και ο ρόλος της κοστολόγησης. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/φοιτήτριες κατανοούν γιατί η χρήση της Διοικητικής Λογιστικής συμβάλει στην εκτέλεση των κύριων λειτουργιών του σχεδιασμού, του ελέγχου, της αξιολόγησης και της σωστής λήψης αποφάσεων.

■ Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία

Ο κύριος στόχος του μαθήματος είναι να δώσει τη δυνατότητα στους φοιτητές/ στις φοιτήτριες να αναπτύξουν τις απαραίτητες δεξιότητες για τη

διαχείριση καινοτόμων επιχειρηματικών βιώσιμων δραστηριοτήτων στο σημερινό επιχειρηματικό περιβάλλον. Το μάθημα παρέχει το θεωρητικό και πρακτικό πλαίσιο για τη μελέτη και ανάλυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/ φοιτήτριες θα πρέπει να είναι σε θέση να εντοπίσουν, να αξιολογήσουν και να αναπτύξουν μια επιχειρηματική ευκαιρία. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, επιχειρηματικά σχέδια, ομαδοποίηση καινοτομιών, franchising (δικαιοχρησία), προστασία πνευματικής ιδιοκτησίας, διάδοση καινοτομιών και πηγές καινοτομίας.

■ Ανάλυση Δεδομένων και Λήψη Αποφάσεων

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες τον τρόπο με τον οποίο οι διευθυντές χρησιμοποιούν τις επιχειρηματικές αναλύσεις για να διαμορφώσουν και να επιλύσουν επιχειρηματικά προβλήματα και να υποστηρίξουν τη λήψη διευθυντικών αποφάσεων. Με την επιτυχή ολοκλήρωση αυτού του μαθήματος θα πρέπει να είναι σε θέση να χρησιμοποιούν την Excel για την

επίλυση επιχειρηματικών προβλημάτων, να κατανοούν τις διαδικασίες που απαιτούνται για την ανάπτυξη, την αναφορά και την ανάλυση επιχειρηματικών δεδομένων και να έχουν καλύτερη αντίληψη όσον αφορά τις επιχειρηματικές δραστηριότητες και να παίρνουν καλύτερες, τεκμηριωμένες αποφάσεις.

■ Οικονομική των επιχειρήσεων

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές/τις φοιτήτριες στις βασικές αναλυτικές μικροοικονομικές τεχνικές και τους εξοικειώνει με τη θεμελιώδη μακροοικονομική θεωρία και πολιτική που επηρεάζει άμεσα ή έμμεσα την αποτελεσματικότητα μιας επιχείρησης. Μερικά από τα θέματα που καλύπτονται είναι ο νόμος της προσφοράς και της ζήτησης, το κόστος ευκαιρίας, οι παράγοντες παραγωγής, ο υπολογισμός του ΑΕΠ, η ανάπτυξη, ο πληθωρισμός, οι τιμές και η ανεργία.

«Το ελληνόφωνο MBA του ΜΙΔ αποτέλεσε αναμφίβολα μια αξέχαστη εμπειρία! Έχοντας πλέον ολοκληρώσει το πρόγραμμα, μπορώ να πω με βεβαιότητα ότι ξεπέρασε τις προσδοκίες μου και το συστήνω ανεπιφύλακτα σε όσους θέλουν να διευρύνουν τις γνώσεις τους καθώς η αδιαμφισβήτητη ποιότητα, εμπειρία και εξειδίκευση των καθηγητών το τοποθετούν σε υψηλό ακαδημαϊκό επίπεδο. Το κύρος και η αξιοπιστία του είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με τη λειτουργία του αλλά και την επιτυχία. Παρά τις όποιες δυσκολίες αντιμετωπίσα στη διαδρομή, το ταξίδι αυτό θα συνοδεύει πάντοτε την καρδιά μου και θα συμβάλλει στην ανάπτυξή μου ως άνθρωπος τόσο σε ατομικό αλλά και επαγγελματικό επίπεδο.»

Αργυρή Χαρίτου,
Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων
2021-2022

Δημόσια Διοίκηση

■ Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργανωσιακή Συμπεριφορά

Το μάθημα αυτό καλύπτει τα σημαντικότερα θέματα, προβλήματα και πρακτικές της σύγχρονης διεύθυνσης ανθρώπινου δυναμικού. Καταπιάνεται με έννοιες και θεωρίες από διάφορους κλάδους, όπως ψυχολογία, κοινωνιολογία, κοινωνική ψυχολογία, ανθρωπολογία και πολιτική. Οι φοιτητές/φοιτήτριες θα αναπτύξουν, μεταξύ άλλων, διαπροσωπικές και επικοινωνιακές δεξιότητες, καθώς και δεξιότητες λήψης αποφάσεων.

Αναμένεται ότι οι συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες θα είναι σε θέση να κατανοήσουν εις βάθος τόσο την συμπεριφορά τους όσο και τη συμπεριφορά άλλων ανθρώπων στο επιχειρηματικό/ εργασιακό περιβάλλον.

■ Χρηματοοικονομική Διαχείριση στον Δημόσιο Τομέα

Ο στόχος του μαθήματος είναι να εισαγάγει τους συμμετέχοντες/ τις συμμετέχουσες στην Οικονομική Διαχείριση του Δημόσιου Τομέα για να είναι σε θέση, ως μελλοντικά διευθυντικά στελέχη της

Δημόσιας Υπηρεσίας και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, να ασκήσουν χρηματοοικονομική διαχείριση κατά την άσκηση των καθηκόντων τους. Μεταξύ των θεμάτων που καλύπτονται, περιλαμβάνονται το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη χρηματοοικονομική διαχείριση στον Δημόσιο Τομέα, ο ρόλος και οι αρμοδιότητες του κάθε θεσμικού οργάνου τόσο σε ευρωπαϊκό όσο και εθνικό επίπεδο και η μεταξύ τους σχέση. Επίσης, στο μάθημα καλύπτεται ο στρατηγικός προγραμματισμός, η ετοιμασία και η υλοποίηση του προϋπολογισμού, ο απολογισμός και ο έλεγχος των δημοσίων δαπανών και επεξηγείται πώς διασυνδέονται μεταξύ τους.

■ Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που προσφέρονται στους πολίτες και στις επιχειρήσεις τόσο στην Κύπρο όσο και στο εξωτερικό. Το μάθημα έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να προσφέρει μια σχεδιαστική γνώση γύρω από τα διάφορα μοντέλα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Μεταξύ άλλων εξετάζονται: ο δείκτης EGDI (e-Government Development Index), τρόποι σχεδιασμού και υλοποίησης στρατηγικών ηλεκτρονικής διακυβέρ-

νησης, οι υπάρχουσες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών που απαιτούνται για την επιτυχημένη Ψηφιακή Διακυβέρνηση, τα διαθέσιμα Ανοικτά Δεδομένα και η χρήση και σημασία τους στις Έξυπνες Πόλεις, καθώς και παραδείγματα ανά το παγκόσμιο επιτυχημένης ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Εξετάζονται οι λεπτομέρειες υλοποίησης και λειτουργίας μερικών από τα πιο σημαντικά συστήματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης της Κύπρου καθώς και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που προσφέρονται σε όλους του τομείς του δημόσιου τομέα, σχολιάζοντας παράλληλα τις αδυναμίες και τα δυνατά τους στοιχεία τόσο σε τεχνικό όσο και σε κοινωνικό επίπεδο. Επιπλέον, θα γίνει μια εισαγωγή στον ψηφιακό μετασχηματισμό και τη σημασία του στην επιτυχημένη ηλεκτρονική διακυβέρνηση.

■ Διεύθυνση Έργου και Ποιότητας στον Δημόσιο Τομέα

Στόχος του μαθήματος είναι να βοηθήσει τους συμμετέχοντες/ τις συμμετέχουσες να εκτιμήσουν τα οφέλη που έχουν η βελτίωση της ποιότητας και η αποτελεσματική διαχείριση έργων στον δημόσιο τομέα. Οι φοιτητές/φοιτήτριες θα εκπαιδευτούν/ ενημερωθούν για τις

τεχνικές και τα συστήματα/ προγράμματα βελτίωσης της ποιότητας, και θα έλθουν σε επαφή και θα χρησιμοποιήσουν τις πρακτικές τεχνικές και τα εργαλεία της διαχείρισης έργου.

■ Αρχές, Οργάνωση και Λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης

Το μάθημα επικεντρώνεται στο πώς είναι οργανωμένο και πώς λειτουργεί το κυπριακό κράτος και αναλύει τα διάφορα όργανα και τις αρχές που το συνθέτουν, καθώς και τα καθήκοντα και τις εξουσίες των κεντρικών οργάνων, των ανεξάρτητων αξιωματούχων και αρχών, των αποκεντρωμένων οργάνων (τοπική αυτοδιοίκηση και καθ' ύλην αρμοδιότητας οργανισμοί - ημικρατικοί οργανισμοί και κρατικά νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου). Καταπιάνεται επίσης με τις θεωρητικές προσεγγίσεις και οπτικές της δημόσιας διοίκησης, οι οποίες και αντιπαραβάλλονται με τις διεργασίες που λαμβάνουν χώρα και τις εφαρμογές, τα συστήματα και τις διαδικασίες που υιοθετούνται στον πραγματικό κόσμο.

■ Δημοσιουπαλληλικό Δίκαιο

Στόχος του μαθήματος αυτού είναι να προετοιμάσει τα μελλοντικά διευθυντικά στελέχη της δημόσιας υπηρεσίας

και του ευρύτερου δημόσιου τομέα στις νομικές πτυχές της δράσης τους σε θέματα προσωπικού. Πιο συγκεκριμένα, θα διδαχθούν τι πρέπει να προσέχουν για να τηρούν τη νομιμότητα όταν αξιολογούν υπαλλήλους, όταν λαμβάνουν μέρος σε συμβουλευτικές επιτροπές ή επιτροπές εξετάσεων, όταν παρουσιάζονται ενώπιον της ΕΔΥ ή αντίστοιχων οργάνων κ.ά. Οι φοιτητές θα έρθουν σε επαφή με τις νομολογιακές αρχές που ισχύουν για τα θέματα των διορισμών, των προαγωγών, των μεταθέσεων και των πειθαρχικών παραπτώματων, όπως έχουν διαμορφωθεί από το Ανώτατο Δικαστήριο.

■ Διπλωματική Ι

Στόχος του μαθήματος είναι να βοηθήσει τους φοιτητές/ τις φοιτήτριες να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες που αφορούν στην ακαδημαϊκή έρευνα και να τις εφαρμόσουν στην πράξη μέσα από την επιλογή, την ανάπτυξη και ολοκλήρωση μιας ερευνητικής εργασίας σε θέμα της επιλογής τους. Ως μάθημα που εστιάζει στην υλοποίηση ενός εκτεταμένου επιστημονικού ερευνητικού έργου σε οποιοδήποτε πεδίο της διοίκησης, οι φοιτητές/ φοιτήτριες θα αποκτήσουν νέες δεξιότητες/ ικανότητες χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών,

ερμηνείας/ παρουσίασης ευρημάτων και συγγραφής. Παράλληλα, καλλιεργείται η κριτική τους σκέψη, ώστε να φέρουν εις πέρας ένα τέτοιο έργο από την αρχή έως το τέλος.

■ Στρατηγική Διεύθυνση

Σκοπός του μαθήματος είναι να βοηθήσει τους φοιτητές/ τις φοιτήτριες να εμπεδώσουν τις θεωρητικές γνώσεις και να αποκτήσουν πρακτική αντίληψη και δεξιότητες εφαρμογής των θεμελιωδών εννοιών και εργαλείων που αφορούν στη διαμόρφωση και υλοποίηση της στρατηγικής διοίκησης στον δημόσιο και ευρύτερο δημόσιο τομέα. Επιπλέον, το μάθημα στοχεύει στην ανάπτυξη της στρατηγικής αντίληψης ως προς τη βαρύτητα και τη σημασία των υπηρεσιών που προσφέρει ο δημόσιος τομέας για την κοινωνική και οικονομική αποτελεσματικότητα της χώρας και για την ευημερία και την ποιότητα της ζωής των πολιτών.

■ Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία

Ο κύριος στόχος του μαθήματος είναι να δώσει τη δυνατότητα στους φοιτητές/ στις φοιτήτριες να αναπτύξουν τις απαραίτητες δεξιότητες για τη διαχείριση καινοτόμων επιχειρηματικών βιώσιμων δραστηριοτήτων στο σημερινό

επιχειρηματικό περιβάλλον.

Το μάθημα παρέχει το θεωρητικό και πρακτικό πλαίσιο για τη μελέτη και ανά-λυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/φοιτήτριες θα πρέπει να είναι σε θέση να εντοπίσουν, να αξιολογήσουν και να αναπτύξουν μια επιχειρηματική ευκαιρία. Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, επιχειρηματικά σχέδια, ομαδοποίηση καινοτομιών, franchising (δικαιοχρησία), προστασία πνευματικής ιδιοκτησίας, διάδοση καινοτομιών και πηγές καινοτομίας.

■ Ανάλυση Δεδομένων και Λήψη Αποφάσεων

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοή-σουν οι συμμετέχοντες/ συμμετέχουσες τον τρόπο με τον οποίο οι διευθυντές χρησιμοποιούν τις επιχειρηματικές ανα-λύσεις για να διαμορφώσουν και να επι-λύσουν επιχειρηματικά προβλήματα και να υποστηρίξουν τη λήψη διευθυντικών αποφάσεων. Με την επιτυχή ολοκλή-ρωση αυτού του μαθήματος θα πρέπει να είναι σε θέση να χρησιμοποιούν την Excel για την επίλυση επιχειρηματικών προ-βλημάτων, να κατανοούν τις διαδικασίες που απαιτούνται για την ανάπτυξη, την αναφορά και την ανάλυση επιχειρηματι-κών δεδομένων και να έχουν καλύτερη

αντίληψη όσον αφορά τις επιχειρηματι-κές δραστηριότητες, και να παίρνουν καλύτερες, τεκμηριωμένες αποφάσεις.

■ Ηθική, Εταιρική Βιωσιμότητα και Υπευθυνότητα

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές/τις φοιτήτριες στις έννοιες της επιχειρη-ματικής ηθικής, της εταιρικής βιωσιμό-τητας και υπεύθυνης επιχειρηματικό-τητας. Με την ολοκλήρωση του μαθή-ματος οι συμμετέχοντες/συμμετέχου-σες πρέπει να είναι σε θέση να αναπτύσσουν πρακτικές και δράσεις εταιρικής βιωσιμότητας και υπευθινό-τητας που ευθυγραμμίζονται με τη στρατηγική στον οργανισμό τους, και θα μπορούν να διασυνδέουν αυτές τις δράσεις με τα ουσιαστικά ζητήματα που απασχολούν τον οργανισμό (ανά-λυση ουσιαστικότητας). Οι συμμετέχο-ντες/ συμμετέχουσες θα είναι σε θέση να αξιολογήσουν τις επιπτώσεις των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων σύμφωνα με την Ατζέντα 2030 για τη βιώσιμη ανάπτυξη. Παράλληλα, θα είναι σε θέση να κατανοούν και αξιολογούν την ηθική πτυχή των αποφάσεων που λαμβάνονται μέσω του πρίσματος ενός εταιρικού κώδικα δεοντολογίας.

«Το Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση του ΜΙΔ διαμορφώνει τους ηγέτες του μέλλοντος μέσα από ένα πολυδιάστατο ταξίδι γνώσεων και εμπειριών, ενώ ταυτόχρονα αποτελεί εφελτήριο για νέες ακαδημαϊκές και επαγγελματικές κατακτήσεις. Θεωρώ τον εαυτό μου πολύ τυχερό που μου δόθηκε η ευκαιρία να παρακολουθήσω τα κατάλληλα δομημένα μαθήματα του Προγράμματος, τα οποία προσφέρουν μια ολιστική και σφαιρική προσέγγιση επί των γνώσεων και των δεξιοτήτων που κρίνονται απαραίτητα για άτομα που κατέχουν οποιαδήποτε διοικη-τική θέση, τόσο στον Δημόσιο όσο και στον Ιδιωτικό Τομέα. Πιστεύω ακράδαντα ότι η φοίτηση στο Με-σογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης εγγυάται σε κάθε φοιτητή/ φοιτή-τρια μία εξαιρετική εμπειρία μάθη-σης και ένα λαμπρό μέλλον στον ελκυστικό τομέα της Διοίκησης.»

Διπλωματική Εργασία

Όλοι οι συμμετέχοντες/συμμετέχουσες αναμένεται να υποβάλουν, ως βασική προϋπόθεση απονομής του πτυχίου, διπλωματική εργασία. Ο στόχος της διπλωματικής εργασίας είναι να δώσει στους συμμετέχοντες/στις συμμετέχουσες την ευκαιρία, χρησιμοποιώντας τις γνώσεις που απέκτησαν στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα, να διερευνήσουν σε βάθος ένα επιχειρηματικό πρόβλημα. Καλούνται να το αναλύσουν διεξοδικά εφαρμόζοντας τη συστηματική και επιστημονική προσέγγιση της επίλυσης προβλημάτων και να καταλήξουν σε συγκεκριμένα συμπεράσματα και εισηγήσεις.



Εκδήλωση προώθησης των μεταπτυχιακών προγραμμάτων του ΜΙΔ



Συμμετοχή του ΜΙΔ σε Έκθεση Επαγγελματικής Σταδιοδρομίας

Διαδικασία Εισδοχής

Υποβολή Αιτήσεων

Πτυχιούχοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στα Προγράμματα πρέπει να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΜΙΔ:

www.mim.ac.cy

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει να υποβληθεί το αργότερο μέχρι την **Πέμπτη 9 Ιανουαρίου 2025**.

Κριτήρια Εισδοχής

- Πτυχίο ή ισότιμος τίτλος επιπέδου πτυχίου.
- Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας με βάση τα κριτήρια της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (ΕΔΥ).
- Η διενέργεια γραπτής ή/και προφορικής εξέτασης για εισδοχή στο Πρόγραμμα είναι στη διακριτική ευχέρεια του ΜΙΔ.

Σημείωση: Θα παραχωρηθεί αριθμός θέσεων στο Πρόγραμμα με την ολοκλήρωση της πρώτης περιόδου υποβολής αιτήσεων που έχει καθοριστεί η 30ή Νοεμβρίου 2024.

Εάν εξακολουθούν να υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις, τότε θα ενεργοποιείται η δεύτερη περίοδος υποβολής αιτήσεων με καταληκτική ημερομηνία την 9η Ιανουαρίου 2025.

Προτεραιότητα δίνεται σε υποψήφιους/υποψήφιας που έχουν τουλάχιστον 3 χρόνια επαγγελματικής εμπειρίας ή/και εξαιρετική ακαδημαϊκή επίδοση.

Δίδακτρα

Τα δίδακτρα καταβάλλονται στην αρχή κάθε εξαμήνου και έχουν ως ακολούθως*:

Πρώτο Εξάμηνο	€1.300
Δεύτερο Εξάμηνο	€1.300
Τρίτο Εξάμηνο	€1.300
Σύνολο	€3.900

*Μέχρι και την ημέρα εκτύπωσης του παρόντος βιβλιαρίου.

Υποτροφίες/Γραπτή Εξέταση

Δύο αιτητές/αιτήτριες για το πρόγραμμα Μάστερ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων και δύο αιτητές/αιτήτριες για το πρόγραμμα Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση με την ψηλότερη βαθμολογία στη γραπτή εξέταση θα δικαιούνται πλήρη υποτροφία στα δίδακτρα του πρώτου ή δεύτερου εξαμήνου.

Η γραπτή εξέταση περιλαμβάνει Τεστ Ικανοτήτων (aptitude tests) σε στοχευμένες ικανότητες και δεξιότητες.

Η γραπτή εξέταση θα διεξαχθεί το Σάββατο, 11 Ιανουαρίου 2025.

Γενικές Πληροφορίες

Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας

Σκοπός της ΥΦΜ είναι να προσφέρει ποιοτική εξυπηρέτηση στους φοιτητές/στις φοιτήτριες κατά τη διάρκεια φοίτησής τους στο ΜΙΔ, παρέχοντας έγκυρη και έγκαιρη ενημέρωση/πληροφόρηση και στήριξη για επίλυση προβλημάτων και δυσκολιών που αντιμετωπίζουν.

Σε φοιτητές/φοιτήτριες με αναπηρίες και μαθησιακά προβλήματα παρέχονται διευκολύνσεις για τη συμμετοχή τους στις γραπτές ή και προφορικές εξετάσεις καθώς, επίσης, και άλλες διευκολύνσεις που θα κριθούν αναγκαίες.

Erasmus+

Το Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης συμμετέχει στο πρόγραμμα Erasmus+ όπου δίνεται η δυνατότητα σε φοιτητές/φοιτήτριες, απόφοιτους, καθώς και στο ακαδημαϊκό και διδακτικό προσωπικό του ΜΙΔ να εξασφαλίσουν επιχορήγηση για μετακίνησή τους στο εξωτερικό είτε για πρακτική εξάσκηση (traineeship) σε εταιρείες, πανεπιστήμια, ερευνητικά

κέντρα ή άλλους οργανισμούς είτε για συμμετοχή σε δραστηριότητες κατάρτισης/ επιμόρφωσης σε συνεργαζόμενα πανεπιστήμια που εδρεύουν στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

Για περισσότερες πληροφορίες σε θέματα που αφορούν στο Πρόγραμμα Erasmus+ μπορείτε να επικοινωνήσετε με τις υπεύθυνες λειτουργούς echristodoulidou@kepa.mlsi.gov.cy, τηλ.: +357 22806106 και sevripidou@kepa.mlsi.gov.cy, τηλ.: +357 22806166

Βιβλιοθήκη

Η βιβλιοθήκη του ΜΙΔ περιέχει μια ολοκληρωμένη σειρά από βιβλία, περιοδικά, κυβερνητικές εκδόσεις και DVDs. Υπάρχει, επίσης, αριθμός ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων.

Εργαστήρια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Τα εργαστήρια είναι άρτια εξοπλισμένα με ηλεκτρονικούς υπολογιστές για χρήση τους από τις φοιτήτριες/τους φοιτητές. Παρέχεται, επίσης, η δυνατότητα σύνδεσης Wi-Fi.



Στιγμιότυπο από αγώνα της Ομάδας futsal των φοιτητών του Προγράμματος MBA

Το Συμβούλιο του ΜΙΔ

Το ΜΙΔ λειτουργεί με βάση τον Εσωτερικό Κανονισμό της Σχολής, ο οποίος καταρτίζεται από το Συμβούλιο του ΜΙΔ και εγκρίνεται από τον Υπουργό Παιδείας και Πολιτισμού. Το Συμβούλιο διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 6 των περί Σχολών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νόμων του 1996 έως 2013.

Όθωνας Θεοδούλου (Πρόεδρος)	Αντιπρόεδρος Εμπορίου	Κυπριακό Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο
Κυπριανός Νικολαΐδης (Αντιπρόεδρος)	Ανώτερος Λειτουργός Παραγωγικότητας Εκπρόσωπος διδακτικού προσωπικού ΜΙΔ	Κέντρο Παραγωγικότητας Κύπρου / ΜΙΔ
Ελίζα Λοΐζου	Προϊστάμενη	Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης, Υπουργείο Οικονομικών
Πάνικος Γιωργούδης (Δρ)	Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης	Διεύθυνση Ανώτερης Εκπαίδευσης, Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νεολαίας
Λήδα Σκορδέλλη	Ανώτερη Λειτουργός Συντονισμού	Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης
Δάφνη Συμεωνίδου	Αναπληρώτρια Διευθύντρια	Διεύθυνση Υπηρεσιών Κατάρτισης, Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού
Παρασκευάς Αναστασίου	Διευθυντής	Τμήμα Επιχειρηματικής Ανάπτυξης, Ομοσπονδία Εργοδοτών & Βιομηχάνων
Γιώργος Ματθαίοπουλος	Αναπληρωτής Διευθυντής	Υπηρεσία Διαχείρισης Τουρκοκυπριακών Περιουσιών, Εκπρόσωπος Αποφοίτων
Παναγιώτης Αγγελίδης (Δρ)	Καθηγητής	Τμήμα Παιδαγωγικών Σπουδών, Πανεπιστήμιο Λευκωσίας
Αλεξία Παναγιώτου (Δρ)	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Δημόσιας Διοίκησης, Πανεπιστήμιο Κύπρου

Το Ακαδημαϊκό Προσωπικό του Μεσογειακού Ινστιτούτου Διεύθυνσης

Το ακαδημαϊκό προσωπικό του ΜΙΔ αποτελείται από μόνιμο προσωπικό και εξωτερικούς εισηγητές.

Μόνιμο προσωπικό

Μαρία Νικολάου Χρίστου

■ Διευθύντρια ΜΙΔ

Κυπριανός (Άκης) Νικολαΐδης

■ Προϊστάμενος ΜΙΔ

Νίκος Φιλίππου

Δρ. Γιώργος Χωραττάς

Κάτια Καλογέρη-Δημητρίου

Δρ. Χριστόφορος Μαρκίδης

Μελίνα Νεοφύτου

Ζήνωνας Κληρίδης

Αντρέας Στυλιανού

Σοφία Ευριπίδου

Χριστιάνα Χριστοδούλου

Χρίστος Τσίτσιος Καπετάνιος

Έλενα Χριστοδουλίδου

Κατερίνα Κόκκινου

Φρόσω Χρυσσοστόμου

Εξωτερικοί Εισηγητές του ΜΙΔ

Δρ Αλέξανδρος Αντωναράς

Βάσος Γεωργίου

Δρ Ανδρέας Ευσταθιάδης

Παύλος Ιωσηφίδης

Δρ Νεόφυτος Καραμάνος

Γιώργος Κόκου

Δρ Έλια Κουζάρη

Δρ Μαρία Μιχαηλίδη

Δρ Αλέξανδρος Χαραλαμπίδης

Ανδρέας Σοφοκλέους

Δρ Μελίτα Χαρίτου

Δρ Σπύρος Χατζηδάκης

Γιάννα Χατζηχάννα

Δρ Πολύκαρπος Βότσης

Δρ Γιώργος Χρυσ αφίνης

Δρ Γιάννος Ρωσσιδης

Δρ Λία Φλουρέντζου

Δρ Παύλος Παναγή

Καθηγητής πανεπιστημίου

Εμπειρογνώμονας

Καθηγητής πανεπιστημίου

Επιχειρηματίας/Σύμβουλος

Καθηγητής πανεπιστημίου/Σύμβουλος

Σύμβουλος

Λέκτορας Πληροφορικής

Καθηγήτρια πανεπιστημίου

Καθηγητής πανεπιστημίου

Διευθυντής Λογιστικών Υπηρεσιών

Καθηγήτρια πανεπιστημίου

Καθηγητής πανεπιστημίου

Εισαγγελέας της Δημοκρατίας

Καθηγητής πανεπιστημίου

Έπαρχος

Λέκτορας/Σύμβουλος

Καθηγήτρια πανεπιστημίου/Σύμβουλος

Καθηγητής Πανεπιστημίου



Απονομή Βραβείου από τον Διευθυντή της εταιρείας Scientronics σε πρωτεύουσα απόφοιτο του Προγράμματος MBA



Μέλη του Συμβουλίου του ΜΙΔ



Στοιχεία επικοινωνίας

Κυπριανός (Άκης) Νικολαΐδης

(Προϊστάμενος ΜΙΔ)

Τηλ.: 22806117

Ηλ-ταχ: knicolaides@kepa.mlsi.gov.cy

■ Λειτουργοί, ΜΙΔ

Σοφία Ευριπίδου

Τηλ.: 22806166

Ηλ-ταχ.: sevripidou@kepa.mlsi.gov.cy

Έλενα Χριστοδουλίδου

Τηλ.: 22806106

Ηλ-ταχ.: echristodoulidou@kepa.mlsi.gov.cy

■ Γραμματεία, ΜΙΔ

Ειρήνη Δημητρίου-Έλληνα

Τηλ.: 22806131, 22806000

Ηλ-ταχ: idemetriou@kepa.mlsi.gov.cy

Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης

Λεωφ. Καλλιπόλεως 77

Τ.Θ. 20536, 1679 Λευκωσία

Τηλεομ.: 22376872

Ηλ-ταχ: mim@kepa.mlsi.gov.cy

Ιστοσελίδα: www.mim.ac.cy



Γ.Τ.Π. 193/2024 - 1.500

Εκδόθηκε από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών

Εκτύπωση: Τυπογραφείο Κυπριακής Δημοκρατίας